

- ❖ ثبت نمرات در کارنامه
- ❖ اخذ کارنامه از اداره خدمات آموزش
- ❖ دانلود فرمهای تطبیق از سایت دانشکده
- ❖ دانلود فرم احراز (پشت و رو) از سایت دانشکده
- ❖ مراجعه به استاد راهنما
- ❖ اخذ امضاهای تسویه
- ❖ کپی از تمام صفحات
- ❖ امضای معاون آموزشی دانشکده
- ❖ امضای ریاست دانشکده و مهر
- ❖ تحویل به اداره دانش آموختگان